

**LISTA DE ACTE NECESARE**  
**PENTRU INCADRARE IN GRAD DE HANDICAP**

**PROGRAM CU PUBLICUL**

**SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXA A COPILULUI CU DIZABILITATI BRAILA**

**LUNI – VINERI                      8,30 – 15,30**

**DATE DE CONTACT:**

**tel.0239614583, fax.0239694875, e-mail [dgaspcbraila@gmail.com](mailto:dgaspcbraila@gmail.com)**

Conform Ordinului comun nr. 1985/1305/5805/2016 al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Ministerului Sănătății și al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind aprobarea *Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educationale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educationale speciale*, pentru obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap sau a accesului la servicii de abilitare și reabilitare, părinții/reprezentantul legal depun la **sediul DGASPC Braila (Mun. Braila, Str. Ghiocilor nr. 8) – Serviciul de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati**, cel puțin următoarele documente lizibile:

- a) Cerere-tip pentru evaluarea complexă și încadrarea în grad de handicap;
- b) Fotocopii ale certificatului de naștere a copilului și a actului de identitate;
- c) Fotocopii ale actelor de identitate a părinților/reprezentantului legal: carti de identitate și certificat de casatorie/hotararare de divort, orice alte acte, după caz.;
- d) Fotocopie a documentului prin care se face dovada că persoana care semnează cererea este reprezentantul legal al copilului,
  - de exemplu, hotărâre a instanței sau hotărâre a comisiei pentru protecția copilului;
- e) Ancheta socială,
  - pentru copiii cu domiciliul în mun. Braila – este efectuată de Direcția de Asistența Socială Braila, cu sediul în mun. Braila, B-dul Al.I.Cuza nr.134, Braila; tel.: 0239629322;0239629325; fax: 0239614174 ; Email: [das\\_braila@yahoo.com](mailto:das_braila@yahoo.com);
  - pentru copiii cu domiciliul în localitate din județ – este efectuată de unitățile administrativ teritoriale (primării);
- f) Fișa medicală sintetică completată de medicul de familie al copilului sau medicul curant din unitatea specializată în îngrijiri paleative;
- g) Certificatul medical tip A5 eliberat de orice unitate medicală din țară, abilitată de DSP să elibereze acest certificat; în certificatul medical tip A5 se trece diagnosticul complet - boala principală, bolile asociate și alte boli - și codul de boală prevăzut de Clasificația Internațională a Maladiilor, respectiv CIM-10; Termenul de valabilitate al certificatului

medical tip A5 este stabilit de medicul care îl emite, însă nu poate fi mai mic de 3 luni și nici mai mare de 4 ani.

**h) Copii ale documentelor medicale adiționale** – după caz, scrisoare medicală, bilet de externare, rezultate investigații ș.a.;

**i) Fișa de evaluare psihologică, atunci când este cazul;**

- se realizează de către psihologi cu drept de liberă practică, cu atestat în psihologie clinică, din sectorul public sau privat;
- evaluarea psihologică este obligatorie la prima încadrare în grad de handicap;
- în cazul copiilor cu dizabilități fizice, somatice, senzoriale și boli rare fără tulburări psihice, evaluarea psihologică nu este obligatorie la reîncadrarea în grad de handicap și, dacă se consideră necesară, se realizează numai la recomandarea medicului de familie sau a celui de specialitate;
- în cazul copiilor cu dizabilități mintale, psihice și asociate, precum și în cazul copiilor cu HIV/SIDA și boală canceroasă, evaluarea psihologică este obligatorie la fiecare reîncadrare în grad de handicap;

**j) Fișa psihopedagogică;**

- este realizată, după caz, de către cadrul didactic care lucrează direct cu copilul în unitățile de învățământ antepreșcolar și preșcolar, învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar, dirigintele pentru învățământul gimnazial și liceal, în colaborare cu consilierul școlar și profesorul itinerant și de sprijin, alți profesioniști din echipa multidisciplinară.

**k) Copie a certificatului de încadrare în grad de handicap în vigoare, la reevaluare;**

**l) Copie a certificatului de orientare școlară și profesională în vigoare, atunci când este cazul;**

**m) Documente din care sa rezulte veniturile familiei** (adeverinta de venituri, cupoane de pensie etc.)